



Plan de școlarizare
O grupă – 22 de locuri

Calendar înscriere gradiniță 2024-2025

Etapa I din cadrul procesului de înscrieri

Copiii sunt înscriși în această etapă pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate, în limita locurilor din planul de școlarizare aprobat, după încheierea etapei de reinscrieri.

- 27-31 mai 2024 (colectare cereri)
- 3-5 iunie 2024 (procesare cereri Faza I – prima opțiune)
- 6-10 iunie 2024 (procesare cereri Faza II- a – a doua opțiune)
- 11-12 iunie 2024 (procesare cerere Faza a III – a – a treia opțiune)

14 iunie 2024, ora 14.00 – Afisarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri

Criteriile generale de departajare pentru nivelul prescolar (gradinița)

- a) copilul are vârsta de 3 ani implinți la începutul anului școlar;
- b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele depune cererea de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentanții legali ai copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- c) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți; situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- d) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- e) ambii părinți ai copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) somer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția de Ocupare a Forței de Muncă;
- f) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;
- g) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/inmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Criterii specifice de departajare pentru nivelul prescolar (gradinița):

- a) Copii din familii care au desfășurat activități de voluntariat prin care au sprijinit proiectele școlii/grădiniței
- b) Locul de muncă al părinților în apropierea unității școlare
- c) Domiciliul părinților situat în apropierea unității școlare



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "BETEL" ORADEA

Oradea 410602, str. Gen. Nicolae Șova, nr.6, CUI 12583587
Tel 0359-410603, 0259-410262 | e-mail: secretariatbetel@yahoo.com | www.ltpbetel.ro

Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, precum și în serviciul de educație timpurie complementar cuprinde următoarele documente:

- a) copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- b) copie de pe actele de identitate ale părinților și, după caz, copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
- c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- d) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere;
- e) adeverință de la medicul de familie în care să se menționeze că respectivul copil este sănătos clinic;
- f) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

Comisia de înscriere